

# ZASADY OCENIANIA, KLASYFIKOWANIA

## I

# PROMOWANIA UCZNIÓW

## W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 21

## W GDYNI

*im. Wojsk Obrony Powietrznej Kraju*

**GDYNIA, wrzesień 2025 rok**

## **I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Zasady oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów Szkoły Podstawowej Nr 21 w Gdyni stanowią integralną część Statutu Szkoły.
2. Zasady oceniania, klasyfikowania i promowania:
  - 2.1. zawierają wewnętrzzszkolny system oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów;
  - 2.2. obejmują uczniów klas I – VIII;
  - 2.3. obowiązują od 1 września 1999 r.;
  - 2.4. zostały zatwierdzone do realizacji przez Radę Pedagogiczną w dniu 27 września 1999 r. oraz przez Radę Rodziców i Samorząd Uczniowski;
  - 2.5. wprowadzono zmiany decyzją Rady Pedagogicznej z dn. 7.03.00r., 16.09.00r., 19.09.01r., 19.09.02r., 13.10.03r., 20.09.04r., 31.08.05r., 23.01.06r., 29.08.06r., 27.08.07r., 30.04.10r., 20.08.10r., 31.08.11 r., 28.08.15r., 31.08.16r., 30.08.2017r., 31.08.2023 r., 30.08.2024 r., 29.08.2025 r.

## **II. CELE WEWNĄTRZSZKOLNEGO SYSTEMU OCENIANIA**

1. **Cele główne** wewnętrzzszkolnego systemu oceniania:
  - 1.1. rozpoznanie przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej i realizowanych w szkole programów nauczania uwzględniających tę podstawę;
  - 1.2. rozpoznanie przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy, stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków określonych w statucie szkoły;
  - 1.3. formułowanie oceny.
2. **Cele szczegółowe** szkolnego system:
  - 2.1. sprawdzanie i ocenianie wiadomości i umiejętności, a także różnych obszarów aktywności uczniów;
  - 2.2. wychowanie ucznia szanującego tradycje, taktownego, żyjącego w zgodzie z otaczającym go światem;
  - 2.3. wzbudzanie motywacji do pogłębiania wiedzy i rozwijania zainteresowań ucznia, wyrabianie nawyku systematycznej pracy, samokontroli i samooceny, nauczanie odpowiedzialności za udział w procesie uczenia się;
  - 2.4. informowanie o sukcesach, trudnościach i specjalnych uzdolnieniach ucznia;
  - 2.5. ujednoczenie kryteriów oceniania;
  - 2.6. jawne, rzetelne i obiektywne ocenianie wspomagające rozwój ucznia;
  - 2.7. umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno – wychowawczej.

### III. ZASADY SZKOLNEGO SYSTEMU OCENIANIA, KLASYFIKOWANIA I PROMOWANIA UCZNIÓW

- 1.1. Oceniamy wiedzę oraz umiejętności wynikające z podstawy programowej według jednolitych kryteriów przedmiotowych.
- 1.2. Uznaje się pierwszeństwo informacji pozytywnej o osiągnięciach ucznia nad ujawnianiem braków.
- 1.3. Uczeń oceniany będzie na bieżąco (oceny cząstkowe – minimum trzy w każdym semestrze przy 1h zajęć w tygodniu, zwiększanie proporcjonalnie ilości ocen w stosunku do ilości godzin z danego przedmiotu). Ocenianie bieżące dotyczy różnych aspektów pracy ucznia w klasie podczas zajęć edukacyjnych. Klasyfikacja uczniów odbywa się dwa razy w roku szkolnym – śródroczna (koniec I semestru) oraz roczna (zakończenie roku szkolnego)/końcowa (ukończenie klasy 8).
- 1.4. Stopnie szkolne ustalają nauczyciele uczący danego przedmiotu.
- 1.5. Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców. Na wniosek ucznia lub jego rodziców sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne oraz inna dokumentacja dotycząca oceniania ucznia będą udostępniane, a ocena uzasadniana.
- 1.6. **Nauczyciele** na początku każdego roku szkolnego (nie później niż do 15-go września), a także w miarę potrzeb na bieżąco **informują uczniów i rodziców (prawnych opiekunów)** o:
  - wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania;
  - sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów;
  - warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych.
- 1.7. Bieżące oceny cząstkowe wyraża się w skali procentowej. Uczeń może otrzymać od 0% do 100% z dokładnością do jedności. Każdej ocenie cząstkowej przypisana jest odpowiednia waga.
- 1.8. Rodzic ucznia, chcący uzyskać **wyższą niż przewidywana roczną ocenę** klasyfikacyjną z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, w terminie 2 dni od uzyskania informacji o przewidywanej dla niego ocenie rocznej, zgłasza pisemny wniosek do dyrektora szkoły. W takim przypadku:
  - **pisze sprawdzian wiadomości i umiejętności obejmujący całoroczne wymagania edukacyjne z danego przedmiotu;**

- termin sprawdzianu ustala nauczyciel w porozumieniu z uczniem i jego rodzicami, nie później niż 5 dni przed rocznym klasyfikacyjnym zebraniem rady pedagogicznej;
- uzyskana przez ucznia wyższa ocena ze sprawdzianu anuluje przewidywaną ocenę z przedmiotu;
- ustalona przez nauczyciela roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych nie może być niższa od wcześniej ustalonej.

2.1. Nauczyciel jest obowiązany na podstawie opinii zarówno publicznej, jak i niepublicznej poradni psychologiczno – pedagogicznej, w tym publicznej lub niepublicznej poradni specjalistycznej **dostosować wymagania edukacyjne** wynikające z realizowanego przez siebie programu nauczania oraz sposobów sprawdzania osiągnięć edukacyjnych ucznia, do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia posiadającego: orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub potrzebie indywidualnego nauczania albo opinię o specyficznych trudnościach w uczeniu się lub wskazującą na potrzebę takiego dostosowania.

2.2. Ilekroć jest mowa o **specyficznych trudnościach w uczeniu się** należy przez to rozumieć trudności w uczeniu się odnoszące się do uczniów w normie intelektualnej, o właściwej sprawności motorycznej i prawidłowo funkcjonujących systemach sensorycznych, którzy mają trudności w przyswajaniu treści dydaktycznych, wynikające ze specyfiki ich funkcjonowania poznawczo-percepcyjnego.

2.3. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub indywidualnego nauczania dostosowanie wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb ucznia może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.

3.1 Przy ustalaniu oceny z zajęć technicznych, techniki, muzyki i plastyki należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć.

3.2 **Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego** nauczyciel ma możliwość uwzględniania, oprócz **wysiłku** wkładanego przez ucznia w wykonywanie ćwiczeń, także jego **systematycznego** udziału w zajęciach oraz **aktywność** w działaniach szkoły na rzecz kultury fizycznej.

3.3 Dyrektor **zwalnia ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych** na zajęciach wychowania fizycznego, na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia tych ćwiczeń wydanej przez lekarza, na czas określony w opinii.

3.4 Dyrektor szkoły **zwalnia ucznia z zajęć wychowania fizycznego, informatyki, zajęć komputerowych oraz drugiego języka obcego** na podstawie opinii lub orzeczenia na czas określony w tej opinii.

W dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej z wychowania fizycznego, informatyki, zajęć komputerowych oraz drugiego języka obcego wpisuje się „zwolniony”

**4.1. Ocena klasyfikacyjna w kl. IV-VIII jest średnią ważoną ocen bieżących, przy czym głównym wyznacznikiem oceny jest opanowanie przez ucznia wymagań edukacyjnych na daną ocenę, które zostały określone przez nauczyciela.**

Waga ocen dla przedmiotów:

język polski, język angielski, matematyka, historia, wiedza o społeczeństwie, przyroda, geografia, biologia, chemia, fizyka, drugi język obcy, edukacja dla bezpieczeństwa.

Waga ocen dla przedmiotów:

muzyka, plastyka, religia/etyka, informatyka, technika, wychowanie fizyczne.

Lp.	Działania ucznia	Waga oceny
1.	Konkurs – miejsce I - III, wyróżnienie	6
2.	Test	5
3.	Praca klasowa	5
4.	Sprawdzian	4
5.	Praca długoterminowa	4
6.	Kartkówka	3
7.	Odpowiedź ustna	3
8.	Recytacja	3
9.	Aktywność	3
10.	Praca na lekcji	2
11.	Praca domowa	2
12.	Krzyżówka	2
13.	Rysunek	1
14.	Zeszyt, ćwiczenia	1

Lp.	Działania ucznia	Waga oceny
1.	Konkursy, zawody – m. I-III, wyróżnienie	6
2.	Praca długoterminowa	6
3.	Praca na lekcji	5
4.	Aktywność	5
5.	Postawa	5
6.	Sprawdzian	3
7.	Praca domowa	3
8.	Odpowiedź ustna	3
9.	Zeszyt	3

Oceny śródroczne i roczne są wystawiane z zastosowaniem średniej ważonej wg następującego schematu:

**Zakres średniej ważonej wyrażonej w procentach**

0% ≤ niedostateczny < 30%

30% ≤ dopuszczający < 50%

50% ≤ dostateczny < 70%

70% ≤ dobry < 85%

85% ≤ bardzo dobry < 95%

95% ≤ celujący lub uzyskanie tytułu laureata/finalisty konkursu przedmiotowego/olimpiady

**4.3. W klasach I – III ocena bieżąca, śródroczna i roczna** uwzględnia wszystkie sfery rozwoju ucznia i opisuje zdobyte umiejętności, wiedzę i postawy w zakresie czytania, mówienia, słuchania, pisania, obliczania, rysowania, malowania, śpiewania, grania, tworzenia, badania, organizowania własnych działań i doskonalenia się.

**4.4. W klasach I – III ocena klasyfikacyjna śródroczna (ustna) i roczna jest oceną opisową.**

**Wskazania do dalszej pracy** po półroczu nauki nauczyciel umieszcza w elektronicznym dzienniku w rubryce „ocena opisowa”.

Roczna opisowa ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych uwzględnia poziom opanowania przez ucznia wiadomości i umiejętności z zakresu wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla edukacji wczesnoszkolnej oraz wskazuje potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia związane z przewyższaniem trudności w nauce lub rozwijaniem uzdolnień.

**4.5. W klasach I-III w ocenianiu bieżącym stopień opanowania wiadomości i umiejętności określonych wymaganiami programowymi z edukacji polonistycznej, matematycznej, społecznej, muzycznej, plastycznej, technicznej, fizycznej, języka nowożytnego ( j. angielskiego) i zajęć komputerowych wyrażony jest w formie punktów, którym przypisane są następujące opisy:**

- wspaniale                    6 punktów
- bardzo dobrze            5 punktów
- dobrze                        4 punkty
- poprawnie                  3 punkty
- popracuj jeszcze        2 punkty
- masz trudności          1 punkt

**a) Aby osiągnąć poziom najwyższy( 6 punktów - wspaniale )uczeń powinien:**

- wykonywać zadania bezbłędnie,
- pracować samodzielnie,
- wypowiadać się spójnie, logicznie,
- sprawnie, bez problemów komunikować się w zakresie poszczególnych edukacji,
- umieć zastosować zdobytą wiedzę w nowych, nietypowych sytuacjach,
- posiadać wysoką motywację do poszerzania swoich zainteresowań,
- wykorzystywać zdobytą wiedzę jako podstawę do samodzielnego poszerzania zainteresowań,
- być systematycznym,
- zawsze przygotowywać się do lekcji,
- w pełni opanować wiedzę przewidzianą w podstawie programowej oraz rozwiązywać zadania o podwyższonym stopniu trudności.

**b) Aby osiągnąć poziom wysoki (5 punktów – bardzo dobrze ) uczeń powinien:**

- pracować samodzielnie,
- logicznie się wypowiadać ,
- podejmować rozwiązywanie sytuacji problemowych,
- być systematycznym,
- przygotowywać się do lekcji,
- rozwijać swoje zainteresowania,

- kończyć pracę w przewidzianym czasie,
- w pełni opanować wiedzę przewidzianą w podstawie programowej.

**c) Aby osiągnąć poziom wyżej średni (4 punkty – dobrze) uczeń powinien:**

- uzyskiwać częściową samodzielność,
- rozumieć większość poleceń,
- swobodnie wypowiadać się na tematy bliskie jego doświadczeniom,
- umieć wykorzystywać posiadane wiadomości i umiejętności jako podstawę do coraz wyższych osiągnięć i lepszego funkcjonowania w życiu szkoły,
- być umotywowany do działania (włączać się do trudniejszych spraw),
- stosować metodę prób i błędów.

**d) Aby osiągnąć poziom średni (3 punkty – poprawnie) uczeń powinien:**

- pracować nad poprawą popełnianych błędów,
- pracować na lekcji z pomocą nauczyciela,
- starać się być systematyczny,
- w miarę możliwości przygotowywać się do lekcji,
- przejawiać minimalną aktywność na zajęciach,
- w stopniu dostatecznym wykazywać motywację do pracy,
- opanować podstawowe wymagania programowe.

**e) Poziom niski (2 punkty – popracuj jeszcze) oznacza, że uczeń:**

- pracuje przy pomocy nauczyciela,
- wykazuje brak systematyczności,
- rzadko przygotowuje się do lekcji i w niej uczestniczy,
- rozumie proste polecenia związane z jego doświadczeniem,
- wypowiada się lakonicznie, używając pojedynczych słów,
- wymaga ciągłego sprawdzania, motywowania,
- pracuje przez analogię (potrzebuje wzorca) na miarę swoich możliwości,
- opanował wymagania programowe w zakresie koniecznym, niezbędnym do dalszej nauki.

**f) Poziom najniższy (1 punkt – masz trudności) oznacza, że uczeń:**

- zazwyczaj nie pracuje na lekcji i w domu,
- najczęściej jest nieprzygotowany do zajęć,
- nie bierze udziału w zadaniach, ćwiczeniach,
- nie wykazuje chęci do pracy,
- nie jest w stanie opanować nawet w minimalnym stopniu wymagań programu.

**4.6. Począwszy od klasy czwartej, oceny bieżące (częstkowe), klasyfikacyjne śródroczne i roczne, ustala się w stopniach szkolnych wg skali sześciostopniowej:**

stopień celujący	- 6
stopień bardzo dobry	- 5
stopień dobry	- 4
stopień dostateczny	- 3
stopień dopuszczający	- 2
stopień niedostateczny	- 1

4.7. W ocenach śródrocznych mogą być dodatkowo używane znaki plus (+) lub minus (-). Dopuszcza się stosowanie plusów (+) lub minusów (-) jako oceny bieżącej.

4.8. Ocenianie bieżące z zajęć edukacyjnych ma na celu monitorowanie pracy ucznia oraz przekazywanie uczniowi informacji o jego osiągnięciach edukacyjnych pomagających w uczeniu się, poprzez wskazanie, co uczeń robi dobrze, co i jak wymaga poprawy oraz jak powinien dalej się uczyć.

4.9. Do oceniania bieżącego nauczyciel może stosować także:

- skrót „np.” lub poziomą kreskę „-” oznaczające np. nieprzygotowanie ucznia do zajęć;
- poprawę oceny - uwzględnia się ocenę korzystniejszą dla ucznia
- **znak „0” w kategorii *nieobecność***, oznaczający nieobecność ucznia na sprawdzianie lub innych formach sprawdzania wiedzy lub zajęciach sprawdzających, np. opowiadanie ustne, recytacja.

**Uczeń powinien zaliczyć materiał w terminie ustalonym z nauczycielem. Ustalenie terminu musi odbyć się w ciągu 2 tygodni po powrocie ucznia do szkoły. Po upływie tego terminu o formie i sposobie zaliczenia zaległego materiału decyduje nauczyciel na najbliższej lekcji, na której jest obecny uczeń.**

4.10. **Klasyfikacja śródroczna** polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania oraz ustaleniu śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych, z zastrzeżeniem p. 4.15.

4.11. **Klasyfikacja roczna w klasach I – III** polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych oraz ustaleniu jednej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, zgodnie z p. 4.4.

4.12. **Klasyfikacja roczna, począwszy od klasy IV**, polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia w danym roku szkolnym z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych, wg skali o której mowa w p. 4.6., z zastrzeżeniem p. 4.17.

4.13. **Klasyfikowanie bieżące, śródroczne i roczne dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną** w stopniu umiarkowanym lub znacznym polega na podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych w danym roku szkolnym z zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania w formie opisowej.

- 4.14. Klasyfikacja śródroczna ucznia z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym polega na okresowym podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, z uwzględnieniem indywidualnego programu edukacyjnego opracowanego dla niego na podstawie odrębnych przepisów oraz ustaleniu śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych, zgodnie z p. 4.14.
- 4.15. Klasyfikacja roczna ucznia z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym w klasach I – III polega na podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych oraz ustaleniu jednej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, zgodnie z p. 4.14.
- 4.16. Klasyfikacja roczna ucznia z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym, począwszy od klasy IV, polega na podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, z uwzględnieniem indywidualnego programu edukacyjnego opracowanego dla niego na podstawie odrębnych przepisów oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych, zgodnie z p. 4.14.
- 4.17. **Ustalona przez nauczyciela niedostateczna roczna ocena** klasyfikacyjna może być zmieniona tylko w wyniku egzaminu poprawkowego.
- 4.18. Roczna ocena klasyfikacyjna z dodatkowych zajęć edukacyjnych nie ma wpływu na promocję do klasy wyższej ani na ukończenie szkoły.
- 5.1. **Uczeń klas 4-6 nie może być obciążony** więcej niż dwoma pracami klasowymi w tygodniu i więcej niż jednym sprawdzianem w ciągu dnia. Począwszy od klasy 7, uczeń **nie może być obciążony więcej niż trzema** pracami klasowymi w ciągu tygodnia i więcej niż jednym sprawdzianem w ciągu dnia.  
**Każda praca sumująca (w tym diagnozy oraz próbne egzaminu) musi być zapowiedziana i wpisana do dziennika elektronicznego na 7 dni wcześniej i poprzedzona lekcją utrwalającą.**  
Termin oddania prac klasowych (sumujących) - 2 tygodnie.  
W przypadku wypracowań pisemnych z języka polskiego termin wydłuża się o 7 dni.
- 6.1. **Gromadzenie różnorodnych informacji** o szkolnej karierze ucznia odbywać się będzie za pomocą wybranych przez nauczyciela narzędzi oraz wpisów do elektronicznego dziennika zajęć i arkuszy ocen. Umożliwi to trafne wystawienie stopnia szkolnego i pozwoli odpowiedzieć na indywidualne potrzeby ucznia.
- 7.1. **Rodzice będą powiadamiani o postępach, trudnościach i specjalnych uzdolnieniach** poprzez:
- bieżące udostępnianie informacji o uczniu przez nauczyciela (na prośbę rodzica),
  - indywidualne spotkania z wychowawcami lub nauczycielami przedmiotów,
  - wywiadówki (wg harmonogramu pracy rocznej),
  - elektroniczny dziennik (każdy rodzic i uczeń ma do niego dostęp).
- Wyniki nauczania jako ocenę śródroczną w kl. I-III wychowawcy przekazują rodzicom w formie ustnej. Wskazania do dalszej pracy będą zawarte w elektronicznym dzienniku.**
- W kl. IV-VIII wyniki nauczania będą udostępniane w elektronicznym dzienniku.**

- 7.2. Na 2 tygodnie **przed śródrocznym i rocznym klasyfikacyjnym zebraniem** plenarnym rady pedagogicznej, nauczyciele przedmiotów informują uczniów o przewidywanych dla niego ocenach i wpisują je do elektronicznego dziennika w pozycji „ocena proponowana”.
- 7.3. **Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne** nauczyciele przedmiotów wystawiają w elektronicznych dziennikach lekcyjnych **na 2 dni robocze przed radą klasyfikacyjną**.
- 7.4. W przypadku podjęcia przez nauczyciela decyzji o wystawieniu uczniowi oceny niedostatecznej – śródrocznej lub rocznej – nauczyciel przedmiotu winien w terminie 30 dni przed zakończeniem okresu lub roku szkolnego poinformować ucznia ustnie, a wychowawcę pisemnie. **Najpóźniej 1 dzień po otrzymaniu informacji obowiązkiem wychowawcy jest powiadomienie rodziców wpisem do dziennika elektronicznego o przewidywanej ocenie niedostatecznej.**
- 8.1. Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwia lub utrudnia mu kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej, nauczyciele umożliwiają uczniowi **uzupełnienie braków poprzez:**
- a) udział w zajęciach dydaktyczno-wyrównawczych, reedukacyjnych, logopedycznych i konsultacjach indywidualnych,
  - b) zaplanowanie uczenia się, podzielenie materiału do uzupełnienia na części,
  - c) zlecenie prostych dodatkowych zadań umożliwiających uzupełnienie braków,
  - d) udostępnienie znajdujących się w szkole pomocy naukowych, wskazanie właściwej literatury,
  - e) zorganizowanie pomocy koleżeńskiej,
  - f) indywidualne ustalenie sposobu, zakresu i terminów poprawy uzyskanych częściowych ocen niedostatecznych.

- 9.1. Uczeń może nie być klasyfikowany** z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.
- 9.2.** O braku podstaw do klasyfikowania ucznia nauczyciel danego przedmiotu zobowiązany jest poinformować ucznia ustnie, a wychowawcę klasy pisemnie w terminie 30 dni przed zakończeniem okresów nauki. Natomiast wychowawca powiadamia rodziców wpisem do dziennika elektronicznego w terminie ustalonym w poz. 7.4. dotyczącej ocen niedostatecznych.
- 9.3.** Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać **egzamin klasyfikacyjny**.
- 9.4.** O dopuszczeniu ucznia do egzaminu klasyfikacyjnego nieklasyfikowanego z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności decyduje rada pedagogiczna po rozpatrzeniu wniosku rodziców (opiekunów) lub ucznia.
- 9.5.** Wniosek o egzamin klasyfikacyjny, o którym mowa w poz. 9.4., może wpłynąć w terminie do 7 dni od otrzymania pisemnej informacji w dzienniku elektronicznym od wychowawcy.
- 9.6.** Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń realizujący indywidualny tok nauki oraz uczeń spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą (zgodnie z obowiązującymi przepisami).
- 9.7.** Egzamin klasyfikacyjny śródroczny musi się odbyć nie później niż w ostatnim tygodniu poprzedzającym termin śródrocznego klasyfikacyjnego zebrania plenarnego rady pedagogicznej zatwierdzającego wyniki nauczania. W przypadkach koniecznych termin egzaminu klasyfikacyjnego można wydłużyć, jeżeli dotychczasowa wiedza, sprawności i umiejętności ucznia nie przekreślają możliwości dalszej nauki. Decyzję w tej sprawie podejmuje dyrektor szkoły po zasięgnięciu opinii zainteresowanych nauczycieli. Dokładny termin egzaminu ustala nauczyciel przedmiotu w porozumieniu z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).
- 9.8.** Egzamin klasyfikacyjny roczny przeprowadza się nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych. Szczegółowy termin ustala nauczyciel przedmiotu w porozumieniu z uczniem i rodzicami.  
W czasie egzaminu mogą być obecni – w charakterze obserwatorów – rodzice (prawni opiekunowie) ucznia.
- 9.9.** Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, o którym mowa w p. 9.3., 9.4. lub realizującego indywidualny tok nauki przeprowadza komisja w składzie: nauczyciel danego przedmiotu jako przewodniczący oraz nauczyciel tego samego lub pokrewnego przedmiotu.

- 9.10.** Dla ucznia spełniającego obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą egzamin klasyfikacyjny przeprowadza komisja w składzie:
- dyrektor lub nauczyciel wyznaczony przez dyrektora jako przewodniczący komisji,
  - nauczyciel lub nauczyciele obowiązkowych zajęć edukacyjnych, z których jest przeprowadzany ten egzamin.

Dyrektor szkoły uzgadnia z uczniem oraz jego rodzicami liczbę zajęć edukacyjnych, z których uczeń może zdawać egzaminy w ciągu jednego dnia.

- 9.11.** Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się w formie pisemnej (trwa 90 minut) i ustnej (nie dłużej niż 30 minut); pytania egzaminacyjne ustala egzaminujący nauczyciel przedmiotu. Wyjątek stanowią zajęcia z plastyki, muzyki, zajęć komputerowych, informatyki, zajęć technicznych, techniki oraz wychowania fizycznego, z których egzamin ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.

Ucznia spełniającego obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą te przedmioty nie obejmują, z wyjątkiem zajęć komputerowych

Egzamin winien zawierać materiał programowy realizowany w danym roku szkolnym.

- 9.12.** Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający w szczególności:
- nazwę zajęć,
  - skład komisji - imiona i nazwiska nauczycieli, o których mowa w p.9.9.,p.9.10., • imię i nazwisko ucznia,
  - termin egzaminu,
  - zadania egzaminacyjne, uzyskane oceny.

Do protokołu załącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach.

Protokół sporządza nauczyciel wyznaczony przez dyrektora będący członkiem komisji.

Wychowawca klasy zobowiązany jest załączyć do arkusza ocen ucznia protokół z przeprowadzonego egzaminu oraz załączniki, odnotować datę egzaminu oraz ustalony stopień w arkuszu ocen.

Nad prawidłowością przebiegu egzaminu czuwa wicedyrektor szkoły.

- 9.13.** Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych jest ostateczna, z zastrzeżeniem p. 10.1., 11.1.

W przypadku nieklasyfikowania ucznia z obowiązkowych lub dodatkowych zajęć edukacyjnych w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „nieklasyfikowany”.

- 9.14.** Uczeń, który z przyczyn losowych nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły.

- 10.1.** Uczeń lub jego rodzice mogą zgłosić **zastrzeżenia do** dyrektora szkoły, **jeżeli** uznają, że **roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny**, od dnia ustalenia oceny, nie później jednak niż w terminie 2 dni roboczych od dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno – wychowawczych.
- 10.2.** W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje **komisję, która przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia**, w formie pisemnej i ustnej, oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych. **Sprawdzian** przeprowadza się nie później niż w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń.

Termin sprawdzianu ustala się z uczniem i jego rodzicami. Czas jego trwania zgodnie z p.11.3.

W skład komisji wchodzi:

- dyrektor lub nauczyciel wyznaczony przez dyrektora – jako przewodniczący,
- nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,
- nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne.

Z prac komisji sporządza się protokół zawierający:

- nazwę zajęć edukacyjnych,
- skład komisji,
- termin sprawdzianu,
- imię i nazwisko ucznia
- zadania (pytania) sprawdzające,
- ustaloną ocenę klasyfikacyjną.

Do protokołu, który stanowi załącznik do arkusza ocen, dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o jego ustnych odpowiedziach i zwięzłą informację o wykonywaniu przez ucznia zadania praktycznego.

- 10.3.** Nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne (p. 10.2.) może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych szczególnie uzasadnionych przypadkach.  
W takiej sytuacji dyrektor szkoły powołuje na tę funkcję innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne.
- 10.4.** Ustalona przez komisję ocena klasyfikacyjna nie może być niższa od poprzedniej i jest ostateczna, z wyjątkiem niedostatecznej rocznej oceny klasyfikacyjnej, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego, z zastrzeżeniem p. 11.1., 11.9.
- 10.5.** Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wskazanym przez dyrektora szkoły w uzgodnieniu z uczniem i rodzicami.

- 11.1. Począwszy od klasy czwartej, uczniów, którzy w wyniku rocznej klasyfikacji uzyskali **ocenę niedostateczną** z jednych albo dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać **egzamin poprawkowy z tych zajęć**.
- 11.2. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w ostatnim tygodniu ferii letnich.
- 11.3. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej (trwa 90 minut) oraz ustnej (nie dłużej niż 30 minut), z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, zajęć komputerowych, informatyki, zajęć technicznych, techniki oraz wychowania fizycznego, z których egzamin ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
- 11.4. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły.  
W skład komisji wchodzi:
- dyrektor lub nauczyciel wyznaczony przez dyrektora – przewodniczący komisji,
  - nauczyciel danego przedmiotu – egzaminujący,
  - nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne – członek komisji wyznaczony przez dyrektora szkoły.
- 11.5. Nauczyciel danego przedmiotu na własną prośbę (lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach) może być zwolniony z udziału w pracy komisji egzaminacyjnej. W takim przypadku dyrektor powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne.
- 11.6. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający: nazwę zajęć edukacyjnych, skład komisji, termin egzaminu, imię i nazwisko ucznia, zadania egzaminacyjne oraz ustaloną ocenę klasyfikacyjną.  
Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia, zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia i zwięzłą informację o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego.  
Protokół sporządza członek komisji – nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły, a wychowawca jest zobowiązany dołączyć go wraz z załącznikami do arkusza ocen ucznia. Datę egzaminu oraz ustalony stopień wychowawca odnotowuje w arkuszu ocen.
- 11.7. Uczniów, którzy z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpili do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, określonym przez dyrektora szkoły, nie później niż do końca września danego roku szkolnego.
- 11.8. Uczniów, którzy nie zdali egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji i powtarza klasę, z zastrzeżeniem p. 11.9., a także p. 10.1. (w tym przypadku termin składania zastrzeżeń do dyrektora wynosi 5 dni roboczych od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego i ustalona przez komisję ocena jest ostateczna).
- 11.9. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia rada pedagogiczna może jeden raz w ciągu etapu edukacyjnego promować ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych pod warunkiem, że te zajęcia są, zgodnie ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej.

- 12.1. W klasach III i VII w maju przeprowadzany jest sprawdzian zewnętrznego opanowania wiadomości i umiejętności, którego szczegółowa analiza i wnioski służą do dalszej pracy z uczniem, a jego wyniki nie mają wpływu na ocenę roczną ucznia.**
- 12.2. W klasach IV i VII w maju z języka angielskiego przeprowadzany jest sprawdzian opanowania wiadomości i umiejętności.** Jego analiza i wnioski posłużą do dalszej pracy z uczniem. Wyniki nie mają wpływu na ocenę roczną ucznia.
- 13.1. Uczeń klasy I – III szkoły podstawowej otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej (z zastrzeżeniem p. 13.2.).**  
Na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) i po uzyskaniu zgody wychowawcy klasy lub na wniosek wychowawcy klasy i po uzyskaniu zgody rodziców (prawnych opiekunów), rada pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klasy I i II szkoły podstawowej do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego (określenie szczegółowych warunków promocji znajduje się w systemie oceniania *edukacji wczesnoszkolnej*).
- 13.2.** W wyjątkowych przypadkach rada pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia klasy I – III szkoły podstawowej na wniosek wychowawcy klasy oraz po zasięgnięciu opinii rodziców (prawnych opiekunów) ucznia lub na wniosek rodziców po zasięgnięciu opinii wychowawcy klasy (szczegółowe określenie przypadków zawiera system oceniania edukacji wczesnoszkolnej).
- 13.3.** W przypadku wystąpienia zagrożenia, o którym mowa w p. 13.2., wychowawca powinien wpisem do dziennika elektronicznego powiadomić rodziców o zaistniałej sytuacji w terminie 60 dni przed rocznym klasyfikacyjnym zebraniem plenarnym rady.
- 13.4. Począwszy od klasy czwartej szkoły podstawowej uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania (uwzględniając p. 2.1., 2.2.), uzyskał oceny klasyfikacyjne roczne wyższe od oceny niedostatecznej (z zastrzeżeniem rozdz. III p. 11.9. i 13.5., rozdz. IV p.7.3.).**
- 13.5.** Ucznia z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym promuje się do klasy programowo wyższej, uwzględniając specyfikę kształcenia tego ucznia, w porozumieniu z rodzicami.
- 14.1. Uczeń kończy szkołę podstawową, jeżeli na zakończenie klasy ósmej oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych oraz roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych, uzyskał wyższe od oceny niedostatecznej (z zastrzeżeniem p. 14.2. oraz rozdz. IV p.7.3.)**
- 14.2.** O ukończeniu szkoły przez ucznia z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym postanawia na zakończenie klasy programowo najwyższej rada pedagogiczna, uwzględniając specyfikę kształcenia tego ucznia w porozumieniu z rodzicami.

**15.1. Począwszy od klasy czwartej szkoły podstawowej uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych oraz religii/etyki średnią rocznych ocen klasyfikacyjnych co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem (dotyczy także ucznia kończącego szkołę podstawową).**

**15.2. Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim i ponadwojewódzkim otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną ocenę klasyfikacyjną. Uczeń, który tytuł laureata konkursu uzyskał po ustaleniu rocznej oceny klasyfikacyjnej zajęć edukacyjnych, otrzymuje z tych zajęć edukacyjnych celującą końcową ocenę klasyfikacyjną.**

**15.3. Na świadectwie w części dotyczącej szczególnych osiągnięć ucznia odnotowuje się w szczególności:**

- udział w konkursach i turniejach wiedzy organizowanych przez kuratora oświaty – co najmniej na szczeblu wojewódzkim,
- osiągnięcia artystyczne i sportowe - co najmniej na szczeblu gminnym.

**16.1. Ocena z religii /etyki nie ma wpływu na promocję ucznia do następnej klasy ani na ukończenie szkoły podstawowej.**

**16.2. Ocena roczna/końcowa z religii/etyki jest wystawiana według skali 1 – 6 i nie jest wliczana do średniej ocen.**

**16.3. Jeśli uczeń uczęszczał na zajęcia religii i etyki, to otrzymuje ocenę z każdego z tych przedmiotów.**

**16.4. Dodatkowe zajęcia edukacyjne z religii/etyki są nieobowiązkowe.**

**17.1. W klasach 4-8 nauczany jest przedmiot *edukacja zdrowotna*. Udział ucznia w zajęciach nie jest obowiązkowy, nie podlega ocenie i nie wpływa na promocję ucznia. Rodzic ma prawo zrezygnować z udziału dziecka w zajęciach, jednak nie później niż do 25 września każdego roku szkolnego.**

**18.1. W oddziałach sportowych w klasach I-VIII na świadectwie promocyjnym oraz ukończenia szkoły oraz w arkuszu ocen wśród obowiązkowych zajęć edukacyjnych wpisuje się dyscyplinę sportu, którą uczeń trenuje w oddziale. Z dyscypliny nie ustala się oceny rocznej. **W klasach I-III w ocenie opisowej na świadectwie i arkuszu ocen dokonuje się wpisu: „Jest uczniem/uczennicą oddziału sportowego, uczestniczy w treningach (nazwa dyscypliny sportowej)”.****

#### IV. **ZASADY SZKOLNEGO SYSTEMU OCENIANIA ZACHOWANIA UCZNIĄ**

- 1.1.** Ocenę zachowania ucznia ustala wychowawca klasy na podstawie ustalonych przez szkołę kryteriów podlegających punktacji, uwag nauczycieli oraz po zasięgnięciu opinii uczniów danej klasy i ocenianego ucznia - załącznik: karta samooceny ucznia.
- 1.2. Ocena zachowania uwzględnia następujące podstawowe obszary:**
- wywiązywanie się z obowiązków ucznia,
  - postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej,
  - dbałość o honor i tradycje szkoły,
  - dbałość o piękno mowy ojczystej,
  - dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób,
  - godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią,
  - okazywanie szacunku innym osobom,
  - aktywność na forum klasy, szkoły i środowiska (zwłaszcza w kl. IV-VIII).
- 2.1.** Nauczyciele zobowiązani są do systematycznego wpisywania w elektronicznym dzienniku uwag pozytywnych i negatywnych zachowań uczniów podlegających ocenie wraz z ilością przyznanych punktów.
- 2.2.** Rodzice będą powiadamiani o zachowaniu uczniów poprzez:
- bieżące wpisy do dzienniczków ucznia,
  - bieżące wpisy do elektronicznego dziennika,
  - indywidualne spotkania z wychowawcami i nauczycielami przedmiotów,
  - wywiadówki (wg harmonogramu pracy rocznej).
- 3.1. Ocenianie klasyfikacyjne zachowania odbywać się będzie dwa razy w roku w takim samym terminie jak klasyfikacja z zajęć edukacyjnych.**
- 3.2. Klasyfikacja śródroczna polega na okresowym podsumowaniu zachowania ucznia oraz ustaleniu - wg określonej w p. 3.6. skali – śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, z zastrzeżeniem p. 3.3., 3.7. i 3.8.**

**3.3. W klasach I – III zachowanie** ucznia nauczyciel ocenia na podstawie jego obserwacji. Śródroczną ocenę zachowania wychowawca umieszcza w elektronicznym dzienniku, stosując oznaczenia:

**Z - zawsze, C - często, CZ - czasami** zgodnie z treścią określeń zawartych w rodz. IV p.1.1. i 1.2.

**3.4. Klasyfikacja roczna polega na podsumowaniu zachowania ucznia w całym bieżącym roku szkolnym (pierwsze oraz drugie półrocze) oraz ustaleniu rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania,** według określonej w p. 3.6. skali, z zastrzeżeniem p. 3.7., 3.8.

**3.5. W klasach I – III ocena zachowania roczna jest oceną opisową. Ocenie podlegają postawy uczniów, w szczególności zaś zgodne z p.1.2.**

**3.6. Poczawszy od klasy czwartej,** ocenę zachowania śródroczną i roczną, ustala się według następującej skali:

**wzorowe, bardzo dobre, dobre, poprawne , nieodpowiednie, naganne**  
( z zastrzeżeniem p.3.7.).

**3.7.** W przypadku uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym ocena zachowania śródroczna i roczna jest oceną opisową.

**3.8.** Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub inne dysfunkcje rozwojowe, należy uwzględnić wpływ tych zaburzeń lub dysfunkcji na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo orzeczenia o potrzebie indywidualnego nauczania lub opinii poradni psychologiczno - pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.

**3.6 Szczegółowe kryteria oceny zachowania ucznia kl. IV – VIII w klasyfikacji** śródrocznej i rocznej.

Uczeń w zależności od swojej postawy, aktywności, zachowania może zdobywać punkty plusowe lub uzyskiwać punkty minusowe ( zgodnie z wykazem w tabelach w p.4.2. oraz p.4.3.). Punktacja zaczyna się od „0” (zera) w każdym nowym półroczu.

W wyniku klasyfikacji śródrocznej i rocznej z ilości uzyskanych punktów (p.4.5.), samooceny ucznia i opinii uzyskanych od nauczycieli uczących, wychowawca klasy wystawia ocenę według obowiązującej skali (p. 3.6.), z zastrzeżeniem, że ma on decydujący wpływ na kształt tej oceny.

**Zachowanie ucznia ocenia się, biorąc pod uwagę:**

Czynniki pozytywne – podwyższające punktację na ocenę bardzo dobrą lub wzorową.

Czynniki negatywne – obniżające punktację na ocenę poprawną, nieodpowiednią lub naganną.

### 3.7 Zestawienie czynników pozytywnych podlegających punktacji:

L.p.	Kryteria podlegające ocenie	Punkty	Uwagi
1.	Wywiązywanie się z zadań zleconych lub podjętych samodzielnie:  a) doraźnych: ➤ na rzecz klasy; ➤ na rzecz szkoły; b) długoterminowych: ➤ na rzecz klasy; ➤ na rzecz szkoły.	1-5 5-10  5-15 15-25	przyznawanie punktów za określone prace  np. akademie  dotyczy: pocztu sztandarowego, dbania o zieleń
2.	Systematyczne uczęszczanie na zajęcia kół przedmiotowych i kół zainteresowań na terenie szkoły oraz aktywny udział w zajęciach.	2-10	nauczyciel prowadzący zajęcia wpisuje punkty w styczniu i czerwcu
3.	Udział w konkursach przedmiotowych i zajęcie czołowej lokaty na szczeblu:  ➤ szkolnym; ➤ miasta (regionu); ➤ województwa; ➤ kraju.	5 i 15 10 i 20 15 i 30 25 i 50	minimalna ilość punktów jest przyznawana za udział w konkursie i uzyskanie minimum 30% punktów  maksymalna ilość punktów jest przyznawana za wyróżnienie lub uzyskanie czołowej lokaty w konkursie
4.	Stosunek do nauki i obowiązków szkolnych	5 lub 10	10 pkt. – wywiązywanie się z obowiązków, sumienność, brak spóźnień i godzin nieusprawiedliwionych  5 pkt. – wywiązywanie się z obowiązków, pojedyncze spóźnienia (do 5)
5.	Wzorowa postawa:  ➤ pomoc koleżeńska; ➤ reprezentacja szkoły na zewnątrz; ➤ dbałość o otoczenie (w klasie i w szkole).	1-10 10 1-5	każdorazowo
6.	Aktywność na rzecz środowiska szkolnego i lokalnego	1-10	wolontariat (na podstawie zaświadczenia)
7.	Godne i kulturalne zachowanie w szkole i poza nią:  ➤ właściwe zachowanie w czasie lekcji i przerw; ➤ reagowanie na polecenia nauczycieli dyżurujących i pracowników szkoły ➤ dbałość o środowisko –	do 3 pkt.  do 3 pkt.  do 3 pkt.	punkty przyznaje wychowawca, po konsultacji z innymi nauczycielami  maksymalnie można przyznać 15 punktów

	<p>pozostawianie po sobie porządku na terenie szkoły</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ nie używanie wulgarnego słownictwa</li> <li>➤ dbałość o wygląd i higienę osobistą</li> </ul>	<p>do 3 pkt.</p> <p>do 3 pkt.</p>	
8.	<p>Szacunek wobec innych osób:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ przestrzeganie regulaminu szkolnego i klasowego</li> <li>➤ życzliwość, uprzejmość i uczciwość wobec rówieśników i dorosłych</li> <li>➤ tolerancja wobec innych ludzi oraz wrażliwość w stosunku do słabszych, młodszych i niepełnosprawnych</li> <li>➤ stosowanie zwrotów grzecznościowych</li> <li>➤ przeciwstawianie się przemocy, agresji oraz wulgarności (także w cyberprzestrzeni) oraz reagowanie na przejawy agresji</li> </ul>	<p>do 3 pkt.</p> <p>do 3 pkt.</p> <p>do 3 pkt.</p> <p>do 3 pkt.</p> <p>do 3 pkt.</p>	<p>punkty przyznaje wychowawca, po konsultacji z innymi nauczycielami</p> <p>maksymalnie można przyznać 15 punktów</p>
9.	<p>Sprawowanie funkcji w Samorządzie Uczniowskim.</p>	<p>10 – 25</p>	<p>punkty przyznawane w styczniu i czerwcu przez nauczyciela-opiekuna Samorządu Uczniowskiego</p>

### 3.8 Zestawienie czynników negatywnych podlegających punktacji:

L.p.	Kryteria podlegające ocenie	Punkty	Uwagi
1.	Niewłaściwe zachowanie na lekcji.	5 – 10	
2.	Nieprzestrzeganie regulaminu w czasie przerw.	5 - 15	dotyczy także niewłaściwego zachowania w stołówce szkolnej
3.	Nieterminowy zwrot książek do biblioteki.	2	
4.	Spóźnianie się na lekcje.	5	za każde spóźnienie śródlekcyjne i inne nieuzasadnione spóźnienie
5.	Niezmienianie obuwia.	2	
6.	Wyzywający makijaż.	<b>10</b>	<b>wstawia wychowawca klasy</b>
7.	Opuszczanie zajęć lekcyjnych bez usprawiedliwienia.	<b>10</b>	za każdą godzinę lekcyjną (wagary)
8.	Brak stroju galowego podczas uroczystości szkolnych.	5	
9.	Farbowanie włosów.	5	<b>wstawia wychowawca klasy</b>
10.	Rażące nieprzestrzeganie zasad bezpieczeństwa.	10	w tym: bieganie po korytarzach
11.	Nieprzestrzeganie zakazu używania na terenie szkoły urządzeń elektronicznych.	10	každorazowo
12.	Nagrywanie filmów i robienie zdjęć telefonem komórkowym na terenie szkoły	15-20	každorazowo
12.	Ignorowanie uwag i zaleceń nauczycieli oraz innych pracowników szkoły.	5	w tym: zły wpływ na innych oraz zachowanie uciążliwe godności człowieka
13.	Ublizanie kolegom.	10	
14.	Wulgarne słownictwo.	10	
15.	Zastraszanie kolegów.	15	
16.	Bicie kolegów.	20	
17.	Świadome niszczenie sprzętu szkolnego i mienia szkoły.	20-30	
18.	Palenie papierosów i e-papierosów, picie alkoholu oraz zażywanie substancji psychoaktywnych (narkotyki, dopalacze) <b>oraz posiadanie napojów energetyzujących (energetyków)</b>		uczeń otrzymuje ocenę z zachowania <b>nie wyższą</b> niż poprawna; za nagminne pogwałcenie punktu uczeń otrzymuje ocenę z zachowania <b>nie wyższą</b> niż nieodpowiednia

19.	Wyłudzenie pieniędzy, kradzież.		uczeń otrzymuje ocenę z zachowania <b>nie wyższą niż nieodpowiednia</b>
20.	Aroganckie zachowanie wobec nauczycieli i innych pracowników szkoły.	20-30	
21.	Postępowanie powodujące wejście w konflikt z prawem.		uczeń otrzymuje ocenę z zachowania <b>nie wyższą niż nieodpowiednia</b>
22.	Naganny stosunek do nauki i obowiązków szkolnych.	20	<b>ocena z zachowania nie wyższa niż dobra</b>
23.	Nagana Wychowawcy Klasy	20	<b>za powtarzające się niewłaściwe zachowanie (ocena z zachowania nie wyższa niż poprawna)</b>
24.	Nagana Dyrektora Szkoły (w obecności co najmniej jednego rodzica/opiekuna prawnego)	50	uczeń otrzymuje ocenę z zachowania <b>nie wyższą niż nieodpowiednia</b>

#### Ustalenia dodatkowe:

1. **Uczeń, który w trzech przypadkach otrzymał punkty minusowe z pozycji 1-12, może mieć co najwyżej ocenę bardzo dobrą.**
2. **Uczeń, który choć w jednym przypadku otrzymał punkty minusowe z pozycji od 13 – 23, może mieć co najwyżej ocenę dobrą ( z wyjątkiem przypadków opisanych w punktach: 19, 20 i 22).**
3. **W szkole zabrania się korzystania z telefonów komórkowych i innych urządzeń elektronicznych, zarówno w czasie lekcji, jak i podczas przerw. Wyjątek stanowi wykorzystanie urządzeń do celów edukacyjnych w czasie lekcji, za zgodą nauczyciela:**
  - **szkoła nie ponosi odpowiedzialności za przyniesione przez uczniów telefony komórkowe i inne urządzenia elektroniczne,**
  - **złamanie powyższego zakazu grozi uwagą wpisaną do dziennika, punktowaną wg powyższej tabeli (-10 pkt),**
  - **jeśli uczeń, mimo zakazu, używa telefonu lub innego urządzenia elektronicznego w celu nagrywania lub robienia zdjęć, grozi mu uwaga wpisana do dziennika, punktowana wg powyższej tabeli (od -15 do -20 pkt).**

**3.9 Punkty za czynniki pozytywne** będą przyznawane na bieżąco, z wyjątkiem punktów podsumowujących aktywność ucznia w semestrze i w ciągu roku szkolnego.

**Punkty za czynniki negatywne** otrzymuje uczeń każdorazowo za swoje postępowanie.

**3.10 Przy wystawianiu oceny zachowania stosuje się poniższą tabelę przeliczeniową.**

<b>Łączna liczba punktów</b>	<b>Ocena całościowa</b>
<b>130 i wyżej</b>	<b>wzorowa</b>
<b>129 – 80</b>	<b>bardzo dobra</b>
<b><u>79 – 0</u></b>	<b>dobra</b>
<b>-1 do -59</b>	<b>poprawna</b>
<b>-60 do -119</b>	<b>nieodpowiednia</b>
<b>-120 i więcej</b>	<b>naganna</b>

**3.11 Przy ustalaniu oceny rocznej zachowania należy wziąć pod uwagę zachowanie ucznia w ciągu całego roku szkolnego.** W przypadku różnicy w ocenie śródrocznej i proponowanej rocznej:

- jednostopniowej i dwustopniowej – ustala się ocenę zachowania korzystniejszą dla ucznia po zasięgnięciu opinii nauczycieli uczących w danej klasie, uczniów i ocenianego ucznia;
- trzystopniowej i wyższej – ustala się ocenę po zasięgnięciu dodatkowej opinii nauczycieli uczących w danej klasie, uczniów i ocenianego ucznia (w takim przypadku ocena nie może być wyższa niż dobra).

**3.12 W klasie 8, dopuszcza się możliwość poprawienia proponowanej oceny końcowej z zachowania.** Poprawa odbywa się na podstawie:

- podania złożonego przez rodziców ucznia do Dyrektora Szkoły o poprawę oceny z zachowania, w terminie do 3 dni po wystawieniu proponowanych ocen końcowych;
- opinii zespołu klasowego, wychowawcy oddziału, zespołu nauczycieli uczących danego ucznia oraz Dyrektora Szkoły;
- wykonaniu znaczącej pracy na rzecz szkoły przez ucznia.

**Proponowana ocena roczna z zachowania może być podniesiona o nie więcej niż jedna**

**3.13 Ocenę naganną** otrzymuje uczeń, który popełnił czyn karalny (kradzież, bójka, zagrożenie bezpieczeństwa), a także uczeń, który otrzymał naganę od wychowawcy i dyrektora za powtarzające się przewinienia i wyraźny brak poprawy zachowania, które ma zdecydowanie negatywny wpływ na życie społeczności szkolnej.

**3.14** Uczniowi, który zdaje egzamin klasyfikacyjny z powodu usprawiedliwionej nieobecności, ustala się dobrą ocenę zachowania (w szczególnych przypadkach ocena może zostać podwyższona lub obniżona po zasięgnięciu opinii nauczycieli uczących, pedagoga, uczniów danej klasy i ocenianego ucznia).

**3.15** Uczniowi, który zdaje egzamin klasyfikacyjny z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności, ustala się ocenę zgodną z obowiązującą punktacją zachowania.

- 3.16 Uczniowi, który posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub indywidualnego nauczania, ustala się ocenę zachowania według zasad dotyczących wszystkich uczniów szkoły (uwzględniając p. 3.8.).
- 3.17 Uczniowi, spełniającemu obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą, zdającemu egzamin klasyfikacyjny nie ustala się oceny zachowania.
- 4.1. O wysokości przyznanych uczniowi punktów decyduje wychowawca na podstawie informacji i opinii nauczycieli zainteresowanych.
- 4.2. Na 30 dni przed klasyfikacyjnym plenarnym zebraniem rady pedagogicznej wychowawca zobowiązany jest wpisem do dziennika elektronicznego poinformować rodziców i ustnie uczniów o przewidywanej śródrocznej i rocznej ocenie nagannej zachowania.
- 4.3. **Na 2 tygodnie przed śródrocznym i rocznym klasyfikacyjnym zebraniem plenarnym** rady pedagogicznej wychowawca ustala przewidywaną ocenę zachowania ucznia na podstawie uzyskanych przez niego punktów pozytywnych i negatywnych. Wpisuje ją do elektronicznego dziennika w pozycji „ocena proponowana”.
- 4.4. **Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne zachowania wychowawcy wystawiają w elektronicznych dziennikach lekcyjnych na 2 dni robocze przed radą klasyfikacyjną.**
- 4.5. Uczeń chcący uzyskać wyższą niż przewidywana roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania powinien w terminie do 5 dni od uzyskania informacji o przewidywanej ocenie rocznej dostarczyć wychowawcy dokumenty potwierdzające jego działalność na terenie szkoły i osiągnięcia pozaszkolne.
- 4.6. Na podstawie otrzymanej dokumentacji (p. 5.5.) wychowawca ustala końcoworoczną ocenę zachowania ucznia, zgodnie z uzyskanymi wynikami.
- 4.7. Ustalona końcoworoczna ocena może być obniżona jedynie w przypadku uzyskania przez ucznia punktów ujemnych (w okresie, o którym mowa w p.5.3.) za swoje negatywne zachowanie, zgodnie z kryteriami.
- 4.8. Ocena zachowania wystawiona przez wychowawcę jest ostateczna, z zastrzeżeniem p. 6.1
- 5.1. **Uczeń lub rodzice mogą zgłaszać zastrzeżenia do dyrektora**, jeżeli uznają, że ustalona roczna **ocena zachowania** została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny w terminie do dnia ustalenia oceny, nie później jednak niż w terminie 2 dni roboczych od dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno - wychowawczych.
- W przypadku stwierdzenia niezgodności dyrektor powołuje komisję, która ustala roczną ocenę zachowania w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń w drodze głosowania zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji. Ocena ta nie może być niższa od wcześniej ustalonej.

W skład komisji wchodzi:

- przewodniczący – dyrektor albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora,
- wychowawca klasy,
- nauczyciel uczący w danej klasie,
- pedagog,
- przedstawiciel SU,
- przedstawiciel RR.

Z prac komisji sporządza się protokół zawierający:

- skład komisji,
- termin posiedzenia komisji,
- imię i nazwisko ucznia,
- wynik głosowania,
- ustaloną ocenę klasyfikacyjną zachowania wraz z uzasadnieniem.

Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

**6.1.** Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz rodziców o warunkach, sposobie, kryteriach oceniania oraz o warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania a także o skutkach ustalenia uczniowi nagannej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

**6.2. Ocena zachowania nie może mieć wpływu na:**

- oceny z zajęć edukacyjnych,
- promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły, z zastrzeżeniem p.7.3.

**6.3.** Rada pedagogiczna może podjąć uchwałę o niepromowaniu do klasy programowo wyższej lub nieukończeniu szkoły przez ucznia, któremu w danej szkole co najmniej **dwa razy z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania.**

## **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

- 1.1. Szkolny system oceniania będzie podlegał ewaluacji i doskonaleniu, aby sprzyjał rozwojowi ucznia i służył demokratyzacji życia szkolnego.
- 1.2. Uczniowie będą mogli wypowiedzieć się na temat systemu oceniania w trakcie dyskusji na godzinach wychowawczych i zebraniach samorządu szkolnego.
- 1.3. Rodzice i nauczyciele będą przekazywać swoje uwagi i spostrzeżenia w czasie indywidualnych, klasowych i szkolnych spotkań.
- 1.4. Ocena systemu będzie sprawdzana również podczas przeprowadzenia ankiety wśród wybranej losowo grupy rodziców i uczniów.
- 2.1. Szczegółowa analiza wyników ewaluacji, wyciągnięcie wniosków na przyszłość oraz usunięcie niedociągnięć będzie się odbywało po roku i po trzech latach stosowania systemu.
- 3.1. System oceny zachowania ucznia będzie podlegał monitorowaniu i modyfikacji. Ewentualne zmiany można będzie wprowadzić po okresie klasyfikacji (śródrocznej lub rocznej). Uczniowie i rodzice wcześniej zostaną powiadomieni o wszelkich zmianach.
- 3.2. W szkole funkcjonuje system nagród i kar. Szczegółowe zasady ich przyznawania umieszczone są w Statucie Szkoły – rozdziały: „Nagrody” i „Kary”.
- 3.3. Metody postępowania z dzieckiem o specyficznych trudnościach w nauce dostępne są w czytelni szkolnej, u pedagoga lub u wychowawcy.

Opracowanie w sierpniu 2025 r.  
mgr Mateusz Syldatk

## **Aneks w sprawie oceniania uczniów z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego**

### **1. Uczeń otrzymuje ocenę:**

- a) celującą (6) - jeśli wykazuje aktywność do wykonania zadań, pracuje samodzielnie z dużym zaangażowaniem;
- b) bardzo dobrą (5) – gdy wykazuje zaangażowanie, pracuje samodzielnie;
- c) dobrą (4) – jeśli wykonuje pracę pod kierunkiem nauczyciela z odpowiednią motywacją i zaangażowaniem;
- d) dostateczną (3) – gdy pracuje z pomocą nauczyciela, ale bez szczególnego zaangażowania;
- e) dopuszczającą (2) – jeśli wykonuje prace samodzielnie, bez motywacji i zaangażowania;
- f) niedostateczną (1) – gdy odmawia wykonywania pracy bez uzasadnienia.

## KARTA SAMOOCENY UCZNIĄ

Imię i nazwisko .....

Klasa .....

KRYTERIA OCENY Z ZACHOWANIA		ZAWSZE	CZĘSTO	CZASAMI	RZADKO	NIGDY	NIE UMIEM OCENIĆ
KULTURA OSOBISTA	Używam na co dzień zwrotów grzecznościowych.						
	Dbam o kulturę języka, nie używam wulgaryzmów.						
	Dbam o swój estetyczny wygląd zewnętrzny.						
	Pamiętam o stroju galowym podczas uroczystości szkolnych.						
	Zachowuje się właściwie na lekcji – nie przeszkadzam, nie mam uwag.						
	Zachowuje się właściwie na przerwie – przestrzegam regulaminów, nie łamię ustalonych zasad.						
	Zachowuje się właściwie podczas uroczystości i imprez szkolnych oraz podczas wyjść i wycieczek.						
	Nie kłamię i nie oszukuję.						
	Mam dobry wpływ na swoich kolegów i swoje koleżanki.						
UMIEJĘTNOŚĆ WSPÓŁŻYCIA W GRUPIE	Nikogo nie obrażam i nikomu nie dokuczam.						
	Nie posługuję się Internetem w celu ośmieszania, obrażania czy znieważania kolegów i pracowników szkoły.						
	Jestem koleżeński i bezinteresowny.						
	Odpowiednio zachowuje się podczas posiłków w stołówce szkolnej.						
	Aktywnie uczestniczę w klasowych i szkolnych imprezach, uroczystościach i akcjach (także tych nieobowiązkowych).						
STOSUNEK DO OBOWIĄZKÓW SZKOLNYCH	Systematycznie uczęszczam do szkoły (na miarę moich możliwości zdrowotnych).						
	Jestem punktualny, nie spóźniam się.						
	Dotrzymuję zobowiązań, nie odmawiam poleceń.						
	Zadania wykonuje najlepiej jak potrafię.						
	Uczestniczę w organizowanych przez szkołę imprezach dodatkowych.						
Przynoszę usprawiedliwienia moich nieobecności w wyznaczonym terminie.							
STOSUNEK DO OTOCZENIA	Szanuję mienie szkolne, nie niszczyć wspólnej własności.						
	Dbam o podręczniki.						
	Dbam o porządek w moim otoczeniu.						

	Dbam o środowisko naturalne.						
	Troszczę się o estetyczny wygląd sali lekcyjnej.						
<b>AKTYWNOŚĆ</b>	Działam w samorządzie klasowym lub szkolnym.						
	Biorę aktywny udział w przygotowaniu uroczystości szkolnych.						
	Angażuję się w organizowanie akcji na rzecz innych (wolontariat).						
	Reprezentuje szkołę na zewnątrz (konkursy, turnieje, zawody sportowe, lokalne uroczystości)						

**Jeśli chciałbyś coś jeszcze dodać na swój temat, zrób to w tym miejscu:**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

